

ACTA No. 009

COMITÉ EXTRA-ORDINARIO INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO - continuación del Comité institucional de Gestión y Desempeño, iniciada el 26 de diciembre de 2024.

FECHA: 30 de diciembre de 2024

HORA: 2:30 pm

LUGAR: Sesión virtual.

ASISTENTES:

| NOMBRES | DEPENDENCIA |
|---------------------------------|--|
| Daniel Camilo Bastidas | Secretaría de Planeación / delegado Alcalde |
| Rosa María Sotelo Domínguez | Secretaría de Hacienda |
| Diana Lizzeth Martínez Delgado | Secretaría General |
| Ginna Tatiana Ortega Cerón | Subsecretaría de Talento Humano |
| Carlos Norberto Bastidas | Subsecretaría de Apoyo Logístico |
| Ana Lucia Cuasquer Pinchao | Oficina de Archivo y Gestión Documental |
| Marlon Steven Mora Salas | Subsecretaría de Sistemas de Información |
| Hermel Efraín Guerrero Enríquez | Subsecretaría de Participación Ciudadana |
| Catalina Burbano Ibarra | Oficina de Comunicación Social |
| Wilder Alberto Calderón Morillo | Oficina de Asesoría Jurídica del Despacho |
| Nelson Hernán Rosero Eraso | Oficina de Planeación de Gestión Institucional |

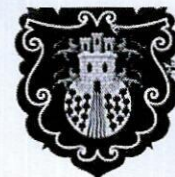
DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Llamado a lista y verificación de quórum:

Se inició la sesión con el llamado a lista, realizado por el Dr. Nelson Hernán Rosero Eraso, Secretario Técnico del Comité. Verificado el quórum necesario, se declaró formalmente instalada la reunión.

2. Aprobación del orden del día:

El orden del día fue sometido a consideración y aprobado por unanimidad.



3. Aprobación del Programa de Documentos Vitales o Esenciales:

El equipo de la Oficina De Gestión de Archivo toma la palabra para explicar que el programa tiene como objetivo garantizar la conservación y preservación de documentos fundamentales para la entidad. Se destacó su importancia para minimizar riesgos ante siniestros y facilitar la recuperación de información vital. Este punto fue aprobado por unanimidad.

4. Socialización de la necesidad de recursos para licenciamiento del sistema operativo de Windows:

El equipo de la Subsecretaría de Sistemas de Información explicó que el soporte para Windows 10 finalizará el 14 de octubre de 2025, y que no actualizar este sistema operativo puede generar riesgos significativos, como vulnerabilidades de seguridad, ataques de malware y problemas de compatibilidad con software y hardware. Actualmente, 380 de los 700 computadores en uso requieren actualización a Windows 11. El costo por licencia asciende a \$1.170.400 COP, para un total de \$444.752.000 COP.



El soporte de Windows 10 finalizará en octubre de 2025

Después del 14 de octubre de 2025, Microsoft dejará de ofrecer actualizaciones de seguridad gratuitas desde Windows Update, asistencia técnica y correcciones de seguridad de forma gratuita para Windows 10.



ALCALDÍA
DE PASTO

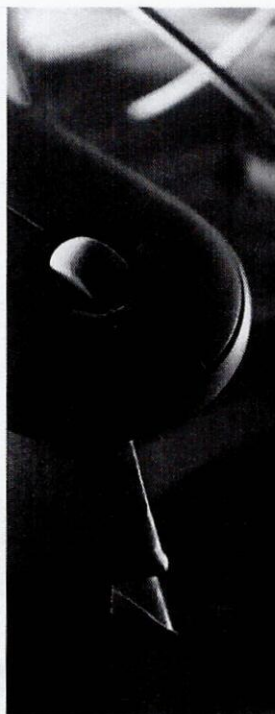
NIT: 891280000-3

CAM Anganoy - los Rosales II

Teléfono: +57 (602) 7244326 Ext: 1201

Correo electrónico: contactenos@pasto.gov.co

- Es su responsabilidad ecológica imprimir este documento -



No actualizar Windows 10 puede implicar una serie de riesgos que afectan la seguridad, el rendimiento y la funcionalidad de tu sistema

Vulnerabilidades de seguridad

Ataques de malware y ransomware
Acceso no autorizado
Riesgo para redes conectadas

Compatibilidad con software

Problemas con nuevas aplicaciones
Incompatibilidades de hardware

Pérdida de funcionalidades

Las actualizaciones introducen nuevas características y mejoras en el sistema operativo.
No recibir actualizaciones puede dejarte sin funciones clave que mejoran la experiencia de usuario.

Rendimiento y estabilidad reducidos

Errores no corregidos
Desempeño degradado

Situación actual uso de Windows 10

Inventario Equipos de Cómputo Alcaldía de Pasto (Sin contar Hacienda, Educación, Salud y Tránsito):

700 computadores

Equipos con Windows 10 a migrar a Windows

380 computadores



Windows 11

Licenciamiento Windows 11

C/U \$266 US = **\$1.170.400**

(TRM \$4.400) Tienda Virtual del estado colombiano

380 Licencias Windows 11

$\$1.170.400 \times 380 =$ **\$444.752.000**

NIT: 891280000-3

CAM Anganoy - los Rosales II

Teléfono: +57 (602) 7244326 Ext: 1201

Correo electrónico: contactenos@pasto.gov.co

- Es su responsabilidad ecológica imprimir este documento -



Intervenciones durante la presentación:

La Directora del Departamento Administrativo de Contratación Pública, Dra. Diana Carolina Mosquera Calonge, propuso realizar una cotización más detallada, ajustada a la vigencia presupuestal de 2025, con el fin de garantizar la eficiencia en la asignación de recursos.

Finalmente, los asistentes discutieron la necesidad de gestionar recursos financieros y solicitar apoyo presupuestal para garantizar la actualización, ajuste de presupuesto.

5. Propositiones y varios:

Durante este punto, los asistentes propusieron revisar los planes de contingencia institucionales y establecer un cronograma para su implementación antes de la finalización del primer trimestre de 2025. Además, se destacó la necesidad de fortalecer la articulación entre las dependencias para optimizar la ejecución de proyectos y mejorar los indicadores de gestión.

HORA DE FINALIZACIÓN:

La sesión se dio por terminada a las 3:30 p.m.

DANIEL CAMILO BASTIDAS

Presidente Delegado del Alcalde
(Decreto 486 del 2022)
Secretario de Planeación (E)
Decreto No 0325 de 2024

NELSON HERNAN ROSERO ERAZO

Secretario Técnica
Jefe de la Oficina de Planeación de Gestión
Institucional

NIT: 891280000-3

CAM Anganoy - los Rosales II

Teléfono: +57 (602) 7244326 Ext: 1201

Correo electrónico: contactenos@pasto.gov.co

- Es su responsabilidad ecológica imprimir este documento -