

REPÚBLICA DE COLOMBIA
ALCALDÍA DE PASTO
PLAN DE GESTIÓN 2013
CAMBIO CULTURAL INSTITUCIONAL

META DE RESULTADO					META DE PRODUCTO											
OBJETIVOS DE RESULTADO	DESCRIPCIÓN META	META CUATREÑO	TIPO DE META	VALOR META META 2013	Objetivos Productos	DESCRIPCIÓN	META CUATREÑO	TIPO DE META	INDICADOR	AVANCE FÍSICO 2013 ESTIMADO		RESULTADOS META 2013	% DE AVANCE EN EL TIEMPO	% DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	POBLACIÓN BENEFICIADA POR META 2013 (Número)	DEPENDENCIA
										VALOR PLANEADO META 2013	VALOR EJECUTADO ESTIMADO META 2013					
						SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN POBRE Y VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE PASTO – SISBEN, OPERANDO.	1.00	MANTENIMIENTO	SISTEMA DE IDENTIFICACIÓN	1.00	1.00	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes, fichas, contratos y bases de datos. RESULTADOS: Para la operación y actualización del SISBEN, se aplicaron encuestas en las 12 comunas de la ciudad de Pasto y 17 corregimientos, siendo 26.600 el total de usuarios atendidos. En términos generales la oficina de SISBEN viene realizando la conformación de la base de datos de SISBEN III con el fin de que sea utilizada como instrumento de focalización de potenciales beneficiarios de los programas sociales del Gobierno. De igual manera, se efectuó la actualización permanente de la base de datos lo cual incluye encuestas nuevas, inclusiones, modificaciones de datos registrados y retiros. La información se envía al DNP para su respectiva validación y certificación en las fechas establecidas según resolución número 979 del 2012.	100%	100%	26,600	SECRETARIA GENERAL
						RECURSOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL CANALIZADOS PARA EL MUNICIPIO DE PASTO.	3,000.00	INCREMENTO	MILLONES DE PESOS CANALIZADOS	1100.00	1178.80	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Fotografías, Convenios legalizados y contratos de diversa índole firmados y que reposan en las dependencias pertinentes. RESULTADOS: Se han canalizado desde enero de 2013 hasta la fecha, 1.397.110.400 COP en: Beca de la Embajada de Alemania para el Seminario de Energías Renovables, Financiamiento para llevar una muestra cultural de Nariño a la semana de Colombia en Ecuador, Proyecto DIRENA, Tercer Ciclo-Paseo binacional, Programa de oportunidades rurales con la Asociación Agropecuaria San Gabriel, Asesoría empresarial a ECOTEMA, II Foro Iberoamericano de Desarrollo Turístico Rural, Capacitación de tres funcionarios de la Alcaldía en formulación de Proyectos para regalias, Donación de dos kits para la implementación del Golombio, Recursos para los microcréditos del Se Emprende, Acuerdo de Subsidio con la Promotora de Comercio Social, Acompañamiento Técnico a la Secretaría de Bienestar Social, Financiamiento del Encuentro "Andar el Sur", Mujer Rural con Coponiramontes, Asistencia técnica de la Fundación Saldarriga Concha, Asistencia técnica de DIM a los programas de Atención a Víctimas, Capacitación a funcionarios para técnicas de emprendimiento rural, Conversatorio y tertulia empresarial en el sector turístico, IV Seminario Iberoamericano de Turismo, Foro Internacional sobre Cooperación Internacional y desarrollo agropecuario, Diplomado en GPrD GSN para 5 funcionarios de la Alcaldía, Curso virtual en Gestión y formulación de proyectos con enfoque DD.HH para 1 funcionario de la Alcaldía, Curso de formación Voces de nuestro Futuro para 1 funcionario de la Alcaldía, Aplicación PUM para pas empresas IngeniarTE y Ecotema.	100%	107%	423,217	OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONAL
						ACUERDOS, CONVENIOS, HERMANAMIENTOS O INTERCAMBIOS SUSCRITOS.	12.00	INCREMENTO	ACUERDOS SUSCRITOS	3.00	6.00	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Fotografías y acuerdos firmados que reposan en las dependencias pertinentes. RESULTADOS: Desde Enero de 2013 se han suscrito 6 acuerdos, que son: Hermanamientos con la Municipalidad de Corral y con la ciudad de San Miguel de Ibarra, MOU con la Organización Internacional para las Migraciones, Carta de Intención Bilateral con el Parlamento Andino, Ponencia de Investigaciones sobre Cáncer en Alemania y Convenio específico de cooperación con Ibarra en asuntos turísticos, culturales y gastronómicos.	100%	200%	423,217	OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONAL
						CONSTRUCCIÓN DE UN DOCUMENTO DE OFERTA EXPORTABLE DEL MUNICIPIO.	1.00	INCREMENTO	DOCUMENTO CONSTRUIDO	0.50	0.30	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Borrador del documento con sus respectivas revisiones, cartas de solicitud de asistencia técnica y pedagógica. RESULTADOS: Revisión y corrección del borrador preliminar para socialización.	100%	60%	423,217	OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONAL
						ACOMPANAMIENTO A EMPRESAS PARA INICIO DE PROCESOS DE COMERCIO EXTERIOR.	8.00	INCREMENTO	EMPRESAS ACOMPAÑADAS	3.00	4.00	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Fotografías, documentos realizados, cartas y solicitudes enviadas, convenios suscritos. RESULTADOS: Asociación Agropecuaria San Gabriel de Santa Bárbara (postulación al Programa de Oportunidades Rurales del cual resultó beneficiaria), CORFUNAR (Asesoría para la postulación y posterior favorecimiento del programa PUM de Holanda), XZAE (Asesoría para la participación en el programa EVERIS para jóvenes emprendedores con el gobierno Español), INGENIARTE (Asesoría para la postulación y posterior favorecimiento del programa PUM de Holanda).	100%	133%	423,217	OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONAL

REPÚBLICA DE COLOMBIA
ALCALDÍA DE PASTO
TRANSFORMACIÓN Y GESTIÓN 2013
CAMBIO CULTURAL INSTITUCIONAL

META DE RESULTADO				META DE PRODUCTO												
OBJETIVOS DE RESULTADO	DESCRIPCIÓN META	META CUATREÑO	TIPO DE META	MEDIO LOGRO META 2013	Objetivos Productos	DESCRIPCIÓN	META CUATREÑO	TIPO DE META	INDICADOR	AVANCE FÍSICO 2013 ESTIMADO		RESULTADOS META 2013	% DE AVANCE EN EL TIEMPO	% DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	POBLACIÓN BENEFICIADA POR META 2013 (Número)	DEPENDENCIA
										VALOR PLANEADO META 2013	VALOR EJECUTADO ESTIMADO META 2013					
RECUPERAR LA LEGITIMIDAD, CREDIBILIDAD Y CAPACIDAD DE GOBERNAR ALCANZAR RESULTADOS EFICIENTES EN LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN POBRE Y VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE PASTO - SISBEN, OPERANDO.	100%	MANTENIMIENTO	<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes, fichas, contratos y bases de datos. RESULTADOS: Para la operación y actualización del SISBEN, se aplicaron encuestas en las 12 comunas de la ciudad de Pasto y 17 corregimientos, siendo 26.600 el total de usuarios atendidos. En términos generales la oficina de SISBEN viene realizando la conformación de la base de datos de SISBEN III con el fin de que sea utilizada como instrumento de focalización de potenciales beneficiarios de los programas sociales del Gobierno. De igual manera, se efectuó la actualización permanente de la base de datos lo cual incluye encuestas nuevas, inclusiones, modificaciones de datos registrados y retiros. La información se envía al DNP para su respectiva validación y certificación en las fechas establecidas según resolución número 979 del 2012.</p>	RECUPERAR LA LEGITIMIDAD, CREDIBILIDAD Y LA CAPACIDAD DE GOBERNAR ALCANZAR RESULTADOS EFICIENTES EN LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO Y SISTEMA DE LA GESTIÓN DE LA CALIDAD EN ARTICULACIÓN CON EL SISTEMA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	100.00	INCREMENTO	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION	85.00	96.10	<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: DAFP. RESULTADOS: Con el propósito de mejorar el desempeño de los procesos y contribuir al logro de los objetivos y metas institucionales se llevaron a cabo actividades como: Actualización de las caracterizaciones, inventarios de servicios, normogramas, listados maestros de documentos y registros de los 21 procesos así mismo el levantamiento e implementación documental referente a procedimientos, manuales instructivos y formatos de cada uno de ellos. Se actualizó la política y objetivos de calidad institucional, así mismo los procedimientos obligatorios de la norma. Se realizaron jornadas permanentes de acompañamiento, capacitación y sensibilización; de la misma manera cada proceso realizó el plan de mejoramiento a las no conformidades producto de esta auditoria. Se realizó un curso de indicadores de gestión para luego ser diseñados en cada uno de los procesos. En cuanto a la implementación del MECI se llevo a cabo la coordinación de actividades para la difusión del código de ética institucional; se capacito en la metodología de administración de riesgos del DAFP y se realizó el acompañamiento para el diseño de los mapas de riesgos en cada uno de los procesos que componen a la Alcaldía Municipal. De igual manera se realizó seguimiento al cumplimiento de controles y acciones de mejoramiento de los mapas antes mencionados; se diseño los indicadores de gestión, se realizaron auditorias internas de gestión y el seguimiento y/o evaluación a los planes de mejoramiento internos y a los suscritos con los entes de control.</p>	113%	113%	1,767	OFICINA DE CONTROL INTERNO
					RECUPERAR LA LEGITIMIDAD, CREDIBILIDAD Y LA CAPACIDAD DE GOBERNAR ALCANZAR RESULTADOS EFICIENTES EN LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	PLAN COMUNICACIONES DISEÑADO E IMPLEMENTADO.	1.00	MANTENIMIENTO	PLAN COMUNICACIÓN IMPLEMENTADO	1.00	1.00	<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Contratos, informes, impresos. RESULTADOS: Plan de comunicación en permanente implementación. Se han emitido y realizado las siguientes acciones: Programa de tv institucional "Magazín capital sur"; programa tv juvenil: "Cambio de ruta"; programa de radio institucional "Pasto transformación productiva"; boletines de prensa, cubrimientos periodísticos; campañas publicitarias realizadas; redes sociales permanentemente actualizadas (a la fecha 11.832 seguidores en facebook y 5304 seguidores en twitter). Rendición de cuentas e impreso de rendición de cuentas.</p>	100%	100%	423217	OFICINA DE COMUNICACIÓN SOCIAL
					RECUPERAR LA LEGITIMIDAD, CREDIBILIDAD Y LA CAPACIDAD DE GOBERNAR ALCANZAR RESULTADOS EFICIENTES EN LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.		100.00	GESTIÓN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS DEL ÍNDICE DE INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA, PARA MEDIR LA CREDIBILIDAD Y EL RECONOCIMIENTO DE LA ALCALDÍA POR SUS GRUPOS DE INTERÉS.	100.00	100.00	<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: INFORMES DE GESTIÓN RESULTADOS: El Señor alcalde Harold Guerrero López presento a la ciudadanía por segunda vez la rendición de cuentas de su Administración, esta fue realizada el 18 de diciembre de 2013 la cual coincide con el cierre de los primeros dos años de la gestión administrativa que va encaminada a la integración de Pasto a las políticas de inversión nacional. Una muestra representativa de los acercamientos con el Gobierno Central fue la reciente Cumbre de Alcaldes de Ciudades Capitales que contó con la presencia del Presidente de la República. En el 2013 fue el año de la ejecución de importantes recursos en proyectos de capital que se traducen en el crecimiento y desarrollo de la ciudad, donde han participado diversos sectores socio económicos como parte de las cadenas productivas relacionadas con las líneas de inversión. Uno de los logros alcanzados es la inclusión de Pasto dentro del programa de Ciudades Sostenibles y Competitivas, liderado por Findeiter en alianza con el Banco Interamericano de Desarrollo. "Hacer parte de este grupo de 6 ciudades a nivel nacional asegura la posibilidad de acceder a una planeación estratégica de proyectos con expertos internacionales que, en el entorno del Gobierno Nacional cuenta con decidido respaldo para la asignación y gestión de los recursos que aseguren su ejecución.</p>	100%	100%	1,767	OFICINA DE CONTROL INTERNO
					RECUPERAR LA LEGITIMIDAD, CREDIBILIDAD Y LA CAPACIDAD DE GOBERNAR ALCANZAR RESULTADOS EFICIENTES EN LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.		78.00	GESTIÓN	NIVEL DE PERCEPCIÓN SOCIAL SOBRE TRANSPARENCIA EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA.	78.00	78.00	<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Licitación pública, Selección abreviada, Concurso de méritos, Contratación directa, Mínima cuantía, Legalización de Contratos de bienes, servicios y obras. RESULTADOS: CONTRATOS PUBLICADOS EN LA PAGINA DE LA ALCALDIA DE PASTO www.pasto.gov.co Y EN EL PORTAL UNICO Sistema Electrónico de Contratación Pública. Acceso al SECOB</p>	100%	100%	2,731	DEPARTAMENTO DE CONTRATACION
					RECUPERAR LA LEGITIMIDAD, CREDIBILIDAD Y LA CAPACIDAD DE GOBERNAR ALCANZAR RESULTADOS EFICIENTES EN LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.		4.00	INCREMENTO	AUDIENCIAS PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA COMUNIDAD REALIZADAS.	1.00	2.00	<p>MEDIOS DE VERIFICACIÓN: PAGINA WEB RESULTADOS: El 23 de septiembre de año 2013 se efectuó la primera rendición de cuentas donde se dio a conocer los principales proyectos que se han ejecutado en el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2012 a 30 de junio de 2013. El 18 de diciembre del mismo año el Señor Alcalde, Harold Guerrero López, efectuó la segunda rendición de cuentas del periodo comprendido entre 01 de enero de 2012 a 31 de octubre de 2013. En las dos rendiciones asistieron aproximadamente 900 personas, la transmisión en directo en radio, televisión e internet.</p>	200%	200%	900	OFICINA DE CONTROL INTERNO - PLANEACION DE GESTION INSTITUCIONAL

META DE RESULTADO					META DE PRODUCTO											
OBJETIVOS DE RESULTADO	DESCRIPCION META	META CUATRENO	TIPO DE META	RESULTADO META 2013	Objetivos Productos	DESCRIPCION	META CUATRENO	TIPO DE META	INDICADOR	AVANCE FÍSICO 2013 ESTIMADO		RESULTADOS META 2013	% DE AVANCE EN EL TIEMPO	% DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	POBLACIÓN BENEFICIADA POR META 2013 (Número)	DEPENDENCIA
										VALOR PLANEADO META 2013	VALOR EJECUTADO ESTIMADO META 2013					
						FUNCIÓNARIOS CAPACITADOS EN COMPETENCIAS PARA MEJORAR LA CALIDAD Y PERTINENCIA EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS A CARGO DEL ESTADO.	60.00	GESTIÓN	FUNCIÓNARIOS CAPACITADOS	20.00	20.00	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes, listas de asistencia, contratos. RESULTADOS: En la misión de formar y actualizar el talento del recurso humano de la Alcaldía de Pasto, se desarrollaron capacitaciones de conformidad a las diferentes necesidades, beneficiando 750 usuarios, en temas como innovación y competitividad, servicio al ciudadano, gestión ambiental, tablas de retención documental, formulación y evaluación de proyectos, derechos humanos, control social a la gestión pública, tics, actualización jurídica, políticas públicas, contratación estatal, archivo, auditores internos, riesgos.	100%	100%	750	SECRETARIA GENERAL
						PLAN DE BIENESTAR SOCIAL, INCENTIVOS Y ESTÍMULOS PARA FUNCIONARIOS IMPLEMENTADO.	1.00	MANTENIMIENTO	PLAN DE BIENESTAR SOCIAL IMPLEMENTADO	1.00	1.00	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: mediante informe ejecutivo RESULTADOS: Se implementó un plan de bienestar social, incentivos y estímulos para funcionarios, beneficiando 1.460 usuarios en procesos adelantados como el día del trabajador, día de la mujer y día de la secretaria, actividades de bienestar social para funcionarios de carrera administrativa, semana de salud ocupacional, eventos deportivos, terapias de relajación. Se premiaron a los buenos funcionarios.	100%	100%	1,460	SECRETARIA GENERAL
						SISTEMA DE INVENTARIOS MUNICIPAL ACTUALIZADO.	1.00	MANTENIMIENTO	SISTEMA ACTUALIZADO	1.00	0.80	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: inventarios y revista física realizada por funcionarios, actas de entrega y liquidación reportes anuales de los elementos existentes. RESULTADOS: se ha realizado inventarios de más del 80% de las dependencias pertenecientes a la Alcaldía Municipal de Pasto teniendo resultados favorables de acuerdo al plan de acción del 2013. Se ha realizado auditoría a los elementos entrantes y salientes del almacén. Ingresos en el software de la alcaldía municipal	100%	80%	2,000	SECRETARIA GENERAL
						PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE ARCHIVOS	90.00	INCREMENTO	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE GESTIÓN DE ARCHIVOS	75.00	75.00	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: Informes de visita, registros fotográficos, inventarios documentales, transferencias documentales. RESULTADOS: Reubicación y Organización de Archivo central., Fortalecimiento Organización Archivo de Gestión a través de las visitas efectuadas con la Oficina de Control Interno y seguimiento a los planes de mejoramiento establecidos en diferentes dependencias. Capacitación de Funcionarios: Se ha capacitado a 150 funcionarios en temas sobre organización de archivos y tablas de retención Documental.	100%	100%	500	SECRETARIA GENERAL
						REFORMA ADMINISTRATIVA	1.00	GESTIÓN	REFORMA IMPLEMENTADA	1.00	0.00	MEDIOS DE VERIFICACIÓN: RESULTADOS:	100%	0%	0	DESAPCHO DEL ALCALDE