**ANEXO 1.**

**FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN** **CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE FORMACIÓN EN PRODUCCIÓN DE LAS ARTES ESCÉNICAS LEY DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE** | | | | | | | | | | | |
| 1. **Nombre del proponente:** Nombre de la persona natural, jurídica o del grupo constituido. | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 1. **Proponente**: Seleccione con una equis (X) una de las opciones**.** | | | | | | | | | | | |
| Persona natural. ( ) | | | | | | | Grupo constituido. ( ) | | | | |
| Persona jurídica ( ) | | | | | | |  | | | | |
| 1. **Documento de identificación:** Para las personas naturales, la cédula de ciudadanía. Para grupos constituidos, la cédula de ciudadanía del representante del grupo, para persona jurídica el NIT de la entidad u organización tal como que aparece en el RUT. | | | | | | | | | | | |
| **Cédula de ciudadanía** (para grupos constituidos cédula del representante) |  | | | | | | | | | | |
| **NIT:** |  | | | | | | | | | | |
| 1. **Dirección de la persona natural, persona jurídica o representante de grupo constituido.** | | | | | | | | | | | |
| Barrio ó corregimiento: | | | | | | | | | | | |
| Dirección: | | | | | | | | | | | |
| Municipio: | | Teléfono de contacto: | | | | | | | | | |
| **Correo electrónico de notificación:** | | | | | | | | | | | |
| 1. **Coordinador o encargado:** será quien éste al frente de la ejecución, seguimiento e información correspondiente al proyecto. | | | | | | | | | | | |
| Nombre: | | | Teléfono de contacto: | | | | | | | | |
| Correo electrónico de notificación: | | | | | | | | | | | |
| **B. INFORMACIÓN DEL PROYECTO** | | | | | | | | | | | |
| 1. **Nombre del proyecto:** | | | | | | | | | | | |
| 1. **Categoría a la que se inscribe:** De acuerdo con lo expuesto en la presente convocatoria indique con una x cual será la categoría en la cual presenta su proyecto pedagógico: | | | | | | | | | | | |
| **Formación en producción integral de proyectos musicales** | | | | | | | | | | |  |
| **Formación en producción integral de proyectos teatro, el circo y los títeres** | | | | | | | | | | |  |
| **Formación en producción integral de proyectos de danza** | | | | | | | | | | |  |
| 1. **Descripción del proyecto:** a continuación, relacione su proyecto de acuerdo con las siguientes preguntas: de qué se trata; cómo, cuándo y dónde se realizará; a quiénes está dirigido el proyecto; cuál será el resultado; porque es importante su propuesta y finalmente indique cuáles serán las temáticas de formación desarrolladas teniendo en cuenta como mínimo las siguientes: Fundamentos de la producción cultural, Preproducción, Producción, Postproducción, Contexto Local, Industrias Culturales, Plan de Negocios, Comunicación digital.   (Este ítem deberá diligenciarse en máximo una página.) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 1. **Justificación del proyecto:**  indique cuales son las problemáticas abordadas para la presentación de la propuesta, y cómo el desarrollo de la formación permite generar un fortalecimiento e impacto para el área específica señalada.   (Este ítem deberá diligenciarse en máximo una página.) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 1. **Objetivo general:** debe plantearse un objetivo que sea realizable en el tiempo establecido. | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 1. **Objetivos específicos:** indicar cuáles serán los objetivos específicos a llevarse a cabo en el proyecto de formación. | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | | | | | | | | | | | |
| 6.2 | | | | | | | | | | | |
| 6.3 | | | | | | | | | | | |
| 6.4 incluir los demás objetivos que sean necesarias | | | | | | | | | | | |
| 1. **Actividades por objetivo:** en la siguiente casilla se deben ubicar las actividades que hacen parte del cumplimiento de los objetivos planteados y su descripción. | | | | | | | | | | | |
| **Actividades** | | | | | | **Descripción** | | | | | |
| 1 | | | | | |  | | | | | |
| 2 | | | | | |  | | | | | |
| 3 | | | | | |  | | | | | |
| 4… incluir las demás actividades que sean necesarias | | | | | |  | | | | | |
| 1. **Productos del proyecto:** Con el objetivo de fomentar el acceso a la información y el conocimiento, el proponente deberá construir un producto entregable y destinar bajo libre circulación los contenidos ofrecidos y/o los resultados del proyecto pedagógico. El proponente es libre de elegir la forma de documentación, siempre y cuando ésta permita la adecuada consulta. Marque con una x el producto que hará parte del proyecto | | | | | | | | | | | |
| Un producto entregable que contenga **los contenidos** ofrecidos en el proyecto pedagógico.  Este producto puede ser ej: a) un manual en formato impreso, video, audiolibro, etc. | | | | | | | | | |  | |
| Un producto entregable con **los resultados** del proyecto de formación, como, por ejemplo, un Portafolio de Artista, un Directorio artístico, un Broshure. | | | | | | | | | |  | |
| Otros productos que de manera justificada correspondan a la naturaleza del proyecto. | | | | | | | | | |  | |
| * 1. **Describa el producto a entregar** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 1. **Indicadores:** identifique los beneficiarios del Proyecto de acuerdo con las siguientes características | | | | | | | | | | | |
| Número de artistas vinculados al proyecto | | | | | | | |  | | | |
| Número de personas que se formarán gracias al proyecto (informar el número de cupos si el proyecto es presencial y actuar de conformidad a la normatividad COVID 19 vigente) | | | | | | | |  | | | |
| 1. **Participación de sectores sociales y poblaciones específicas:** | | | | | | | | | | | |
| Número de personas participantes en condición de discapacidad | | | | | | | |  | | | |
| Otro tipo (cuál) | | | | | | | |  | | | |
| 1. **Información sobre equipo humano que participará en el proyecto:** | | | | | | | | | | | |
| Profesión ocupación | | | | Formación y experiencia | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |
| 1. **Cronograma:** Describa las actividades planteadas para cada objetivo, marcando la semana de ejecución de cada una. Recuerde que la ejecución de las acciones en el marco de la presente convocatoria es de máximo 4 semanas. | | | | | | | | | | | |
| **Fecha de inicio del proyecto:** | | | | | **Fecha de finalización del proyecto:** | | | | | | |
| Día:  Mes:  Año: | | | | | Día:  Mes:  Año: | | | | | | |
| **Actividades** | | | | | **Fecha de inicio** | | | | **Fecha de finalización** | | |
| 1. | | | | |  | | | |  | | |
| 2. | | | | |  | | | |  | | |
| 3. | | | | |  | | | |  | | |
| 4. incluya las actividades adicionales necesarias | | | | |  | | | |  | | |
| 1. **Presupuesto:** Recuerde que el presupuesto debe construirse a partir del monto fijado como aporte de la presente convocatoria (DIEZ MILLONES DE PESOS $10.000.000), y debe coincidir con las actividades relacionadas en el literal 7 de la presente convocatoria. si existieran otros montos estos se deben ubicar en la columna de contrapartida. Por favor revisar detalladamente las sumas en los valores proyectados. | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Presupuesto** | | | | | |
| Actividad | Gastos artísticos, técnicos y logísticos | | | | |
| Rubro | Descripción del gasto | **Aporte convocatoria**  **$** | **Contrapartida**  **$** | **Valor total** (Aporte de convocatoria más contrapartida si las hubiere) |
| 1. | Ejemplos:  Honorarios talleristas o docentes |  |  |  |  |
| 2. | Producto entregable |  |  |  |  |
| 3. | Otros gastos logísticos |  |  |  |  |
| 4. Incluir las actividades que sean necesarias |  |  |  |  |  |
|  | Totales |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **C. TÉRMINOS Y CONDICIONES** | |
| Declaro que no tengo inhabilidad o incompatibilidad para participar en la Convocatoria Pública para la presentación de proyectos de formación en producción de las Artes Escénicas de la Ley de Espectáculos Públicos y que he leído los requisitos generales y específicos de participación de la convocatoria en la cual participo. Autorizo a la Secretaría de Cultura para que la información de mi propiedad repose en el archivo de la Secretaría de Cultura. Con la presentación de la propuesta manifiesto que conozco y acepto todos los requerimientos que se derivan de la convocatoria, incluidas las obligaciones que me correspondan en caso de resultar beneficiario. | |
| **D. AUTORIZACIÓN DE USO** | |
| **Autorización de uso**  Autorizo a la Secretaría de Cultura para que utilice el video, con fines culturales y pedagógicos. En virtud de lo anterior, se entiende que la Secretaría de Cultura adquiere el derecho de reproducción en todas sus modalidades, inclusive para uso audiovisual y el de comunicación y distribución pública, única y exclusivamente para los fines antes descritos. La presente autorización no implica transferencia de los derechos de autor y la Secretaría de Cultura garantizará el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 11 de la Decisión Andina 351 de 1993, y 30 de la Ley 23 de 1982, en cuanto a la mención del nombre del autor.  La presente autorización se entiende concedida a título gratuito y podrá ser utilizada a nivel nacional e internacional, por cinco (5) años prorrogables, previo acuerdo con el autor. Por virtud de este documento el autor garantiza que es propietario integral de los derechos de explotación de la(s) obra(s) y, en consecuencia, puede autorizar su utilización, por no tener ningún tipo de gravamen, limitación o disposición. El proponente responderá por cualquier reclamo que en materia de derechos de autor se pueda presentar, exonerando de cualquier responsabilidad a la Secretaría de Cultura.  Autorizo a la Secretaría de Cultura para dar tratamiento de mis datos personales aquí registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a la Política de Seguridad de la información para la Alcaldía de Pasto, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. | |
| **E. FIRMA** | |
| **Nombre de la persona natural, jurídica, representante de grupo constituido:** |  |
| **C.C. o Nit:** |  |
| **Número de celular:** |  |
| **Correo electrónico:** |  |
| **Dirección:** |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma del proponente**  **C.C.** | |