

i. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos

para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?

NO

ALCALDÍA DE PASTO 12-02-2025 Página 1 de 2 PLAN DE ACCIÓN DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR MONITOREO Y SEGUIMIENTO Tipo Acciones Fecha final Tipo Númer Situación actual Mejora a implementar Fecha inicio racionalización Respuesta Pregunta Descripción del avance Evidencias Observaciones/Recomendaciones Se cuenta con el plan de trabajo para la propuesta de mejora del trámite?

Se cuenta con la Estrategia de Estrategia de racionalización de Cacionalización para la entidad aprobada firmities publicada en páginal racionalización de debidamente trámities?

Se evidencia que la dependencia de facionalización para la entidad aprobada probada probada probada por el Comité Institucional de Gestión y web. Se evidencia que la dependencia aprobada por el Comité Institucional Desempeño. Actualmente, las encuestas La atención del trámite se está realizando e La dencion del tramite se esta reaucurau en un la posicione de l'arante se esta reaucurau en un la posicione de de fiempo menor y hasta las 15 dias.
La información fue verificada mediante la posicione de l'envisión del fiempo comprendida entre la posicione de l'envisión del de fiempo comprendida entre la posicione de enceuestra de los fiecha de solicitud y la fecha de atención del mesos de enero a obril de 2025 información fiera de enero a obril de 2025. deben ser realizadas dentra trabaio de campo se pudo Encuesta del sistemo de un plazo máximo de 15 evidenciar la meiora en tiempos de de identificación días hábiles a partir de l Reducción respuesta. Una solicitud de aplicación La solicitud para la aplicaci Subsecretaría de de encuestas presentaba un tiempo de espera de hasta 26 de de de spera de hasta 26 de días clasificación solicitud del usuario. Esta tiempo de encuestas que tardaba hasta 26 10112 potenciales nedida busca garantizar una Normativa respuesta 1/03/2025 31/12/2025 trámite, tanto en documentación física como Información días hábiles, se está aestionando en un beneficiarios . tención oportuna, duración días. en los reportes del Índex - Consulta categoría empo máximo de 15 días hábiles. rogramas sociales respetando los tiempos trámite Sisbén IV. SISBÉN establecidos para programación y ejecución de los trámites 3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT NO incluyendo la mejora? 4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los scoinces 5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite? 6. ¿La entidad va cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el uario por la mejora del trámite? Descripción del avance Evidencias Observaciones/Recomendaciones Se cuenta con el plan de trabajo para Se cuenta con la Estrategia de Estrategia de implementar la propuesta de mejora del por el Comité Institucional de Gestión y web. En trabajo de campo se pudo evidenciar que se cuenta con la estrategia aprobada por el comité de Desempeño. Gestión v Desempeño. De acuerdo con directrices establecidas por e Se identifica la realización de brigadas en los Departamento Nacional de corregimientos y comunas del municipio y lugares de difícil acceso. La Oficina del Sisbén Actualización Planeación (DNP), entidad 2. §Se implementó la mejora del trámite en la la realizado una programación diaria y por información en la responsable de la custodia y Organizar brigadas base de datos del administración de la base de servicio para facilitar I Aumento de datos del SISBÉN, el usuario realización de trámites de Subsecretaría las cuales son dadas a conocer al ciudadano canales identificación y debe presentarse de manera SISBÉN en los corregimientos Sistemas a través de piezas gráficas que son rámite 10366 Administrativa 1/04/2025 28/11/2025 clasificación de personal para realizar este de la ciudad de Pasto y er Información compartidas por los medios oficiales de l atención otenciales trámite. Esto garantiza la comunas de difícil acceso o SISBÉN de servicio programas sociales – información y cumple con los en materia de seguridad.

SISBEN la consideradas de alto riesad 3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT NO incluyendo la mejora? protocolos definidos para proteger los datos personales 4. ¿Se ha realizado la socialización de la posible: mejora tanto en la entidad como con los irregularidades en el proceso. 5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de NO a mejora del trámite?



FECHA VERSIÓN CÓDIGO

ALCADÍA DE PASTO FICHA VESIÓN CÓDIGO CONSCIUDAD P.F.G.02 P.F.G.02

	ALCALDIA DI	FASIO	12-02-2025 01								P_F_062		Pág	gina 1 de 2
		DATOS TRÁMITES A RAC	ONALIZAR		PLAN DE ACCIÓ	N DE RACIONALIZAC VIGENCIA 2025		DLLAR				MONITOREO Y SEGUIMIENTO		
Tipe	Número	Nombre	Situación actual	Mejora a implementar	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable					
										Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones
			De acuerdo con las directrices establecidas por el	Brindar atención al público sin						SI	¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora de trámite?		Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web.	En trabajo de campo se pude evidenciar que se cuenta con le estrategia de racionalización aprobada por el comité instituciona de Gestión Desempeño.
Trám	e 10366	base de datos del sistema de identificación y clasificación de potenciales	Departamento Nacional de Planeación (DNP), entidad responsable de la custodia y administración de la base de datos del SISBÉN, el usuario debe presentarse de manera personal para realizar est trámite. Esto garantiza la	cédula, en horario laboral di lunes a viernes, desde la 08:00 a.m. hasta las 04:00 p.m. Esta medida busca facilitar e acceso a los servicios garantizar una atención má	Administrativa	Mejora u optimización de proceso coprocedimiento asociado o trámite	1/04/2025	Sisteman de		e SI e	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	La atención se realiza sin restricción de pico y cédula. Se verifica mediante visita en campo haciendo la revisión de la atención o cualquier usuario que requiera el trámite y mediante publicaciones del horario en sifios oficiales de la Alcaldía y cartelera de la Oficina Sisbén.		
		programas sociales -	información y cumple con los protocolos definidos para	asegurando el cumplimiento	0	tramite				NO	 ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluvendo la meiora? 			
			proteger los datos personales							МО	§Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?			
										NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la meiora del trámite?			
										МО	¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá e usuario por la mejora del trámite?			
				е						Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones
		-	De acuerdo con las		a el os Administrativa o				SI	¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora de trámite?		Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web.	En trabajo de campo se pude evidenciar que se cuenta con le estrategia de racionalizaciór aprobada por el comité instituciona de Gestión Desempeño.	
Trám	e 10616	clasificación de potenciales beneficiarios de programas sociales -	directrices establecidas por el Departamento Nacional de Planeación (DNP), entidad responsable de la custodia y administración de la base de datos del SISBÉN, el usuario debe presentarse de manera personal para realizar este trámite. Esto garantiza la			Aumento de canales y/c puntos de atención - ferias de servicio	e 1/04/2025		Sistemas d Información	e SI e	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se identifica la realización de brigadas en los corregimientos y comunas del municipio y lugares de dificil acceso. La Oficina del Sisbén ha realizado una programación diario y pot comunas para el desarrollo de estas brigadas los cuales son dadas a conocer al ciudadana a través de piezas gráficas que son compartidas por los medios oficiales de la Alcaldía.	Cronogramas de brigadas de servicio de enero a abril Informe de jornadas Sisbén llega a tu territorio	
		SISBÉN	protocolos definidos para proteger los datos personales	ca.ciia ac segoriada.						NO	 ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora? 			
			y evitar posibles irregularidades en el proceso.							МО	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?			
										NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?			
										NO	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá e usuario por la mejora del trámite?			



EE-NA VERHÁN

ALCADIA DE PASTO 12-02-025 101 P.F.02 P.P.02 P.P.02

	ALCA	LDIA DE	PASTO		12-02-2025 01						P_F_062 Página 1 de 2				
			DATOS TRÁMITES A RACI	ONALIZAR		PLAN DE ACCIÓ		E RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR VIGENCIA 2025					MONITOREO Y SEGUIMIENTO		
Ti	oo Nú	úmero	Nombre	Situación actual	Mejora a implementar	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable			MONTOREO I JEGGIMIENTO		
											Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones
				De acuerdo con las directrices establecidas por el	Brindar atención al público sin						por Des trámite? La la créa de emas de majora del trámite en la entidad? SI 2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?		Se cuenta con la Estrategia de Racionalización para la entidad aprobada por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web.	En trabajo de campo se pudo evidenciar que se cuenta con la estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional de Gestión Desempeño.
Trái	nite 1		Retiro de personas de la base de datos del sistema de identificación y clasificación de potenciales beneficiarios de	Departamento Nacional de Planeación (DNP), entidad responsable de la custodia y administración de la base de datos del SISBÉN, el usuario debe presentarse de manera personal para realizar est trámitle. Esto garantiza la	la restricción de pico y cédula, en horario laboral de lunes a viernes, desde las 08:00 a.m. hasta las 04:00 p.m. Esta medida busca facilitar el	Administrativa	Mejora u optimización de proceso coprocedimiento asociado a trámite	1/04/2025	31/12/2025				La atención se realiza sin restricción de pico y cédula. Se verifica mediante visita en campo, haciendo la revisión de la atención a cualquier usuario que requiera el trámite y mediante publicaciones del horario en sitios oficiales de la Alcaldía y cartelera de la Oficina Sisbén.		
			programas sociales -	información y cumple con los protocolos definidos para	asegurando el cumplimiento		trámite NO 3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?								
				proteger los datos personales							NO	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?			
											NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?			
											NO	¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá e usuario por la mejora del trámite?			
									31/12/2025		Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones
			Retiro de un hogar de la base de datos del sistema identificación y clasificación de potenciales	De acuerdo con las directrices establecidas por el	Brindar atención al público sin		Mejora u optimización del proceso o procedimiento sociado al	u el D 1/04/2025			SI	¿Cuenta con el plan de trabajo paro implementar la propuesta de mejora de trámite?	Se cuenta con la Estrategia de Racionalización para la entidad aprobada por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web.	En trabajo de campo se pudo evidenciar que se cuenta con la estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional de Gestión Desempeño.
Trái	nite 1			rectrices establecidas por el B epartamento Nacional de la (DNP), entidad a sponsable de la custodio y la diministración de la base de O atos del SiBáÉn, el usuario E abe presentarse de manera c ersonal para realizar este júnite. Esto garantiza la lir	Brindar atención al público si la restricción de pico - cédula, en horario laboral de lunes a viemes, desde la e 08:00 a.m. hasta las 04:00 p.m Esta medida busca facilitar e acceso a los servicios e garantizar una atención má	y e s s l. l d s Administrativa				Subsecretaría de Sistemas de Información - SISBÉN	SI	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	La atención se realiza sin restricción de pico y cédula. Se verifica mediante visita en campo, haciendo la revisión de la atención a cualquier usuario que requiera el trámite y mediante publicaciones del horario en sitios oficiales de la Alcaldía y cartelera de la Oficina Sisbén.	1 / 5	
			programas sociales -	autenticidad de la información y cumple con los protocolos definidos para			trámite				NO	 ¿Se actualizó el trámite en el SUII incluyendo la mejora? 			
				proteger los datos personales							NO	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?			
											NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?			
											NO	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá e usuario por la mejora del trámite?			



EE-UA VERRÍÁN

ALCAIDÍA DE PASTO FECNA VESIÓN CODIGO CONSCIUITO.

1 (20,2025 0) 01 P,F,062 P6ginol 1 de 2

		ALCALDÍA DE PASTO		12-02-2025	12-02-2025 01						P_F_062		Página 1 de 2		
			DATOS TRÁMITES A RAC	IONALIZAR		PLAN DE ACCIÓ	N DE RACIONALIZAC VIGENCIA 2025		OLLAR				MONITOREO Y SEGUIMIENTO		
Tip	o N	lúmero	Nombre	Situación actual	Mejora a implementar	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable			MONITORIES TO SECONDIE		
											Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones
				De acuerdo con las							SI		Se cuenta con la Estrategia de Racionalización para la entidad aprobado por el Comité Institucional de Gestión de Desempeño.	Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web.	En trabajo de campo se pudo evidenciar que se cuenta con la estrategia de racionalización aprobado por el comité institucional de Gestión Desempeño.
Trán	nite	13825	clasificación de potenciales beneficiarios de programas sociales -	directrices establecidas por el Departamento Nacional de Planeación (DNP), entidad responsable de la custodia y administración de la base de datos del SISBÉN, el usuario debe presentarse de manera personal para realizar este trámite. Esto garantiza la outenticidad de la	realización de trámites de SISBÉN en los corregimiento de la ciudad de Pasto y el	Administrativa	Aumento de canales y/o puntos de atención - ferias de servicio	nto de s y/o s de l1/04/2025 28/11/2025 28/1		Se identifica la realización de brigadas en lo corregimientos y comunas del municipio lugraes de difícil acceso. La Oficina del Sibbé ha realizado una programación diaria y po comunas para el desarrollo de estas brigadas las cuales son dadas a conocer al ciudadana a través de piezas gráficas que so compartidas por los medios oficiales de la Alcaldía.	Cronogramas de brigadas de servicio de enero a abril Informe de jornadas Sisbén llega a tu territorio				
			SISBÉN	protocolos definidos para proteger los datos personales	ermaiena de segundad.						NO	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluvendo la meiora?			
				y evitar posibles irregularidades en el proceso							NO	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?			
											NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?			
											NO	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?			
				Juncionamiento en presencia de de la supervisión del contrato, e no se dieron resultados la satisfactorios que reflejaran la pefectividad de este sitio, es y por ello que se identificaron pro ello que se identificaron proceso.							Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones
Trár	nite	14508	ertificado de for vehículo automotor r		verificación y monitoreo propio de la interventoría y supervisión del contrato, se busca la corrección de los errores de diagramación a través del replanteamiento de los diagramas de flujo de cada uno de los tramites, con el fin de replantear el orden jodicio en que el usuario podifio interactuar con el sitilo web, restructurar el sitio y sitilo y superiorio de la contrata del contrata de la contrata de la contrata del contrata de la contrata del contrata de la contrata de la contrata de la contrata del contrata de la contrata de la contrata de la contrata del contrata del contrata del contrata del contrata del contrata de la co	Tecnológica	Validación de datos a través de medios tecnológicos	1/02/2025	31/12/2025	Secretaria de Tránsito y Transporte Municipal	SI	¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	cual se podrá acceder de forma virtual a lo pasas del trámite que la norma lo permita Dentro de las funciones habilitadas dentro de portal se cuenta con información del trámite puntos de atención, tarifas, el pago de derecho del trámite, el agendamiento de citas, entre otra información de relevancia. Se está validando los requisitos técnicos para si posterior puesta en marcha.	Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web. Diagramas de flujo del proceso del trámite. Informe del avance a la estrategia de racionalización de tramites presentado por la Unión Temporol.	estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional
				fallas estructurales de diagramación y	de que la Administración						NO	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?			
				estructuración del mismo, esta dificultad trajo grandes retrasos ya que a pesar de los							NO	 ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora? 			
				intentos del concesionario no se cumplieron los estándares dados en el anexo técnico del							NO	 ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios? 			
				contrato para la configuración de una sede							NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?			
												NO	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?		



FECUA VERNIÓN VERNIÓN DE CONTROL DE CONTROL

 FECIA
 VESSION
 CODIGO
 CONSECUENDO

 12-02-2025
 01
 P.F.,042
 Pógino I de 2

	ALCALDÍA DE PASTO				12-02-2025						P_F_062 Página 1 de 2				
			DATOS TRÁMITES A RACI	ONALIZAR		PLAN DE ACCIÓ	N DE RACIONALIZAC VIGENCIA 2025		OLLAR				MONITOREO Y SEGUIMIENTO		
Tip	o N	lúmero	Nombre	Situación actual	Mejora a implementar	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable			MONITORES 1 SESSIMILLATO		
											Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones
									1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para Se cuenta con la Estrategia implementar la propuesta de mejora del por el Comité Institucional de Ges Desempeño.					En trabajo de campo se pudo evidenciar que se cuenta con la estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional de Gestión Desempeño.	
Trán	nite		Registro de ejemplares caninos de manejo especial	El trámite se desarrolla de manera presencial en las instalaciones del Centro de Zoonosis	Disponer de un formulario web para la solicitud del Registro de Caninos de Manejo Especial que se encontrará disponible en el sitio web de la Secretaria de	Tecnológica	Formularios diligenciados en línea	1/03/2025	30/11/2025	Secretaría de Salud Municipal	SI	¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	La solicitud del Registro de Caninos de Manej Especial en la actualdad cuenta con u formulario en linea, el cual ha sido puesto e funcionamiento y debidamente socializado i través de piezas gráficas que han sid- publicadas en la página web de la Secretaria de Salud.	n Capturas de pantalla ingreso a n formulario de solicitud. a p Formulario de solicitud del	
					Salud Municipal						NO	 ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluvendo la meiora? 			
											NO	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?			
											ИО	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la meiora del trámite?			
											NO	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?			
											Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones
								en 1/03/2025	30/04/2025		SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se cuenta con la Estrategia d Racionalización para la entidad aprobado por el Comité Institucional de Gestión Desempeño.	Estrategia de racionalización de rtrámites publicada en página y web.	En trabajo de campo se pudo evidenciar que se cuenta con la estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional de Gestión Desempeño.
Trán	nite	14518 (El trámite se desarrolla de manera presencial y por solicitud mediante correo electrónico remitido a la Oficina de Salud Ambiental.	sitio web de la secretaria de		Formularios diligenciados en línea			Secretaría de Salud Municipal	SI	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	La solicitud del concepto sanitario en le actualidad cuenta con un formulario en linec el cual ha sido puesto en funcionamiento debidamente socializado a través de pieza gráficas que han sido publicados en le página web de la Secretaria de Salud.	ı, y Formulario de solicitud del s trámite.	
				Shellis de Salos Ambientol.	Salud Municipal.						ИО	 ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora? 			
											МО	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?			
											NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?			
											NO	¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?			



FECIA VERSIÓN CÓDIGO

12-02-2025 Página 1 de 2 PLAN DE ACCIÓN DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR MONITOREO Y SEGUIMIENTO Tipo Acciones Fecha final Tipo Situación actual Mejora a implementar Fecha inicio Descripción del avance Observaciones/Recomendaciones Respuesta Evidencias Pregunta Se cuenta con la Estrategia de Estrategia de racionalización de Racionalización para la entidad aprobada trámites publicada en página por el Comité Institucional de Gestión y web. Desempeño. En trabajo de campo se pudo 1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del Se ha dado inicio a la configuración del contratación de paquete de estrategia de racionalización trámite?

Se trabajo para evidenciar que se cuenta con la implementar la propuesta de mejora del Se ha dado inicio a la configuración del contratación de paquete de estrategia de racionalización sistema de digiturno para su puesta en Software para la aprobada por el comité institucional El usuario que se dirige a implementación del módulo de Gestión Desempeño. tributario SYSMAN. marcha. Secretaría de Hacienda para consultar sobre el Impuesto Se recomienda agilizar el proceso para lograr Predial Unificado o su cumplimiento en las fechas programadas. Registro fotográfico. Impuesto unificado predial Impuesto de Industria y Adquirir, implementar Comercio será atendido de configurar un Digiturno proceso Secretaría 14526 Administrativa 1/02/2025 30/06/2025 procedimiento Hacienda acuerdo con el orden de asociado ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad? llegada, tomando en cuento trámite la cantidad de personas 3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT presentes en las instalaciones. NO incluyendo la mejora? 4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los 5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de NO 6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos NO para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite? Evidencias Respuesta Pregunta Descripción del avance Observaciones/Recomendaciones Se cuenta con la Estrategia Racionalización para la entidad aprobada por el Comité Institucional de Gestión 1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?

Al momento se ha definido a Daviviendo informe General de Avances - Integración Pasarela de Pagos para la puesta en funcionamiento del pago por PSE.

En trabajo de campo se pudo evidenciar que se cuenta con la Integración Pasarela de Pagos EPAYCO en el SGCV Se ha avanzado en el desarrollo de Actualmente se debe realizar a través de portal de trámites componente técnico para habilitar el pago por PSE y se proyecta que en el mes de junio por el pago en entidades financieras de manera Contribución Pago en línea por Secretaría 17212 servicios de la Alcaldía de Tecnológica 1/02/2024 1/01/2026 valorización Infraestructura se inicien las primeras pruebas del mismo. Pasto a la opción de pago presencial. de servicio electrónico PSE. 2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la NO 3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT NO ncluyendo la mejora? 4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los Isrianios2 5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de NO a mejora del trámite? 6. ¿La entidad va cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?



FFCHA VFRSIÓN CÓDIGO

A DE PASTO RICHA VISION VISION CODIGO CONSCURVO 12-02-2025 01 P.F. 062 Pógina 1 de 2

L		ALCALDÍA DE PASTO		12-02-2025 01						P_F_062			Página 1 de 2			
			DATOS TRÁMITES A RAC	IONALIZAR		PLAN DE ACCIÓ	N DE RACIONALIZAC VIGENCIA 2025		OLLAR				MONITOREO Y SEGUIMIENTO			
Tip	o N	lúmero	Nombre	Situación actual	Mejora a implementar	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable			MOINIGALO I GEOGRAPIA			
											Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones	
											SI	¿Quenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se cuenta con la Estrategia de Racionalización para la entidad aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web.	En trabajo de campo se pudo evidenciar que se cuenta con la estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional de Gestión Desempeño.	
Trán	nite	17552	Certificado de estratificación socioeconómica	El trámite se desarrolla en línea	Actualizar el formulario de solicitud para clarificar la información de los requisitos solicitados para su desarrollo		Reducción, estandarización y/o optimización de formularios	1/03/2025	30/06/2025	Secretaría de Planeación Municipal	SI	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	En revisión en campo, se verificaron los ajuste al formulario, garantizando la claridad para completitud del mismo, adicional, se la completitud del mismo, adicional, se la modificado el formulario incluyendo la solicitud de información sobre el PIN de page de estampillas, garantizanda que el usuaria acceda al trámite una vez realizado dicha pago, eliminando reprocesos tanto para e usuario como para la entidad.	Informe sobre el proceso de estratificación.		
											NO	 ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora? 				
											NO	 ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios? 				
											NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?				
											NO	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?				
											Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones	
Trán	nite :	35090		Mediante contrato de concesión No. 20221689, el operador de los servicios registrales presentó un avance en la estructuración de un sitio web, instrumento mediante el cual se busca el cargue para pre-revisión de documentos necesarios para la consecución de los tramites, adicional a ello se logró enlazar este sitio web a una pasarela de pagos, sin embargo al momento de funcionamiento en presencia de la supervisión del contrato, no se dieron resultados astractorios que reflejardon la efectividad de este sitio, es or ello que se identificaron	verificación y monitoreo propio de la interventoría y supervisión del contrato, se busca la corrección de los errores de diagramación a través del replanteamiento de los diagramas de flujo de cada uno de los tramites, con el fin de replantear el orden jógico en que el usuario podifia interactuar con el sitio web, restructurar el sitio y superiores.		Validación de datos a través de medios tecnológicos	1/02/2025	31/12/2025	Secretaria de Tránsito y Transporte Municipal	SI	¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se cuenta con la Estrategia de Racionalización para la entidad aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Socialización estrategia de racionalización de tramites vigencia 2025 a la UT. En el momento se cuenta con la programación del portal ciudadano, en ecual se podrá acceder de forma virtual a lo pasos del trámite que la norma lo permita Dentro de las funciones habilitadas dentro de portal se cuenta con información del trámite puntos de atención, tarifas, el pago de derecho del trámite, el agendamiento de citas, entre otra información de relevancia. Se está validando los requisitos fécnicos para su posterior puesta en marcha.	Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web. Diagramas de flujo del proceso del trámite. Informe del avance a la estrategia de racionalización de tramites presentado por la Unión Temporal.	estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional	
				diagramación y	lanzar a pruebas, con el fin de que la Administración						NO	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?				
				estructuración del mismo, esta dificultad trajo grandes retrasos ya que a pesar de los							NO	 ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora? 				
				intentos del concesionario no se cumplieron los estándares dados en el anexo técnico del								МО	 ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios? 			
				contrato para la configuración de una sede electrónica.							NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?				
				erea not lieu.							NO	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?				



FECUA VERKIÓN CÓDICO

 FECHA
 VERSIÓN
 CÓDIGO
 CONSECUTIVO

 12-02-2025
 01
 P_F_062
 Página 1 de 2

	ALCALDÍA E	E PASTO		12-02-2025 01							P_F_062		Pá	gina 1 de 2		
		DATOS TRÁMITES A RA	CIONALIZAR	PLAN DE ACCIÓN DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR VIGENCIA 2025						MONITOREO Y SEGUIMIENTO						
Tip	Número	Nombre	Situación actual	Mejora a implementar	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable			MONITOREO Y SEGUIMIENTO				
										Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones		
Trám	ite 45526	Traspaso di propiedad de u vehículo automotor	hacer las pruebas de funcionamiento en presencia de la supervisión del contrato,	verificación y monitoreo propio de la interventoría y supervisión del contrato, se busca la corrección de los errores de diagramación a través del replanteamiento de los diagramas de flujo de cada uno de los tramites, con el fin de replantear el orden júsico en que el usuario podría interactuar con el sitio web, restructurar el sitio y ventre de la contractuar con el sitio podría interactuar con el sitio web, restructurar el sitio y	Tecnológica	Validación de datos a través de medios tecnológicos	1/02/2025	31/12/2025	Secretaria de Tránsisto y Transporte Municipal	SI	¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se cuenta con la Estrategia de Racionalización para la entidad aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Socialización estrategia de racionalización de tramites vigencia 2025 a la UT. En el momento se cuenta con la programación del portal ciudadano, en e cual se podrá acceder de forma virtual a lor pasos del trámite que la norma lo permital Dentro de las funciones habilitadas dentro de porta se cuenta con información del trámite puntos de atención, tarifas, el pago de derecho del trámite, el agendamiento de citas, entre ota información de relevancia. Se está validando los requisitos técnicos para su posterior puesta en marcha.	Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web. Diagramas de flujo del proceso del trámite. Informe del avance a la estrategia de racionalización de tramites presentado por la Unión Temporal.	estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional de Gestión Desempeño.		
			fallas estructurales de diagramación y	lanzar a pruebas, con el fin de que la Administración						NO	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?					
			estructuración del mismo, esta dificultad trajo grandes							NO	 ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora? 					
			retrasos ya que a pesar de los intentos del concesionario no se cumplieron los estándares							NO	¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?					
			dados en el anexo técnico del contrato para la configuración de una sede							NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la meiora del trámite?					
			configuración de una sede electrónica.							NO	¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?					
										Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones		
Trám	ite 68592	Renovación de li licencia di conducción	la consecución de los tramites, adicional a ello se logró enlazar este sitio web a una pasarela de pagos, sin embargo al momento de hacer las pruebas de funcionamiento en presencia de la supervisión del contrato, no se dieron resultados adisfactorios que reflejaran la efectividad de este sitio, es por ello que se identificaron	verificación y monitoreo propio de la interventoría y supervisión del contrato, se busca la corrección de los errores de diagramación a través del replanteamiento de los diagramas de flujo de cada uno de los tramites, con el fin de replantear el orden lógico en que el usuario podría interactuar con el sifio web, restructurar el sifio y posteriormente volverlo a	Tecnológica	Validación de datos a través de medios tecnológicas	1/02/2025	31/12/2025	Secretaria de Tránsiporte Municipal	SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se cuenta con la Estrategia de Racionalización para la entidad aprobade por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño. Socialización estrategia de racionalización de tramites vigencia 2025 a la UT. En el momento se cuenta con la programación del portal ciudadano, en ecual se podrá acceder de forma virtual a lo pasos del trámite que la norma lo permita Dentro de las funciones habilitadas dentro de porta se cuenta con información del trámite puntos de atención, tarifas, el pago de derecho del trámite, el agendamiento de citas, entre otra información de relevancia. Se está validando los requisitos técnicos para su posterior puesta en marcha.	Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web. Diagramas de flujo del proceso idel trámite. Informe del avance a la estrategia de racionalización de tramites presentado por la Unión Temporal.	En trabajo de campo se pudo evidenciar que se cuenta con la estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional de Gestión Desempeño.		
			fallas estructurales de diagramación y estructuración del mismo, esta dificultad trajo grandes	lanzar a pruebas, con el fin de que la Administración avale el producto final y reciba a satisfacción						NO	¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad? ¿Se actualizó el trámite en el SUIT					
			retrasos ya que a pesar de los intentos del concesionario no	assissa a sansiaccion.						NO	incluyendo la mejora? 4. ¿Se ha realizado la socialización de la					
			se cumplieron los estándares dados en el anexo técnico del contrato para la									NO	mejora tanto en la entidad como con los usuarios? 5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de			
			configuración de una sede electrónica.							NO	la mejora del trámite?					
										NO	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?					



EGUA VERHÁLI

 HECHA
 VESION
 COUNCID
 CONSECUTOR

 12-02-2025
 0.1
 P.F., 662
 P.F., 602
 P.F., 602

	ALCALDÍA DE PASTO		12-02-2025 01						P_F_062 Página 1 de 2				gina 1 de 2	
		DATOS TRÁMITES A RA	CIONALIZAR		PLAN DE ACCIÓ	N DE RACIONALIZAC VIGENCIA 2025		OLLAR		MONITOREO Y SEGUIMIENTO				
Tipo	Número	Nombre	Situación actual	Mejora a implementar	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable			MONITOREO 1 SEGUIMIENTO		
										Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones
Trámi	e 70024	licencia d conducción	e funcionamiento en presencia de la supervisión del contrato, no se dieron resultados satisfactorios que reflejaran la efectividad de este sitio, es por ello que se identificaron	verificación y monitoreo propio de la interventoría y supervisión del contrato, se busca la corrección de los encres de diagramación a través del replanteamiento de los diagramas de flujo de cada uno de los travilles, con el fin de replantea el orden lógico en que el usuario podría interactuar con el sitio web, restructurar el sitio y posteriormente volverlo a	Tecnológica	Validación de datos a través de medios tecnológicos	1/02/2025	31/12/2025	Secretaria de Tránsito y Transporte Municipal	SI	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se cuenta con la Estrategia de Racionalización para la entidad aprobade por el Comité Institucional de Gestión Desempeño. Socialización estrategia de racionalización de tramites vigencia 2025 a la UT. En el momento se cuenta con la programación del portal ciudadamo, en ecual se podrá acceder de forma virtual a lo pasos del trámite que la norma lo permito Dentro de las funciones habilitados dentro de portal se cuenta con información del trámite puntos de atención, tarifas, el pago derecho del trámite, el agendamiento de citas, entre otro información de relevancia. Se está validando los requisitos técnicos para se posterior puesta en marcha.	Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web. Diagramos de flujo del proceso del trámite. Informe del avance a la estrategia de racionalización de tramites presentado por la Unión Temporal.	estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional
			diagramación y	lanzar a pruebas, con el fin de que la Administración						NO	 ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad? 			
			estructuración del mismo, esta dificultad trajo grandes retrasos ya que a pesar de los	avale el producto final y reciba a satisfacción.						NO	 ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora? 			
			intentos del concesionario no se cumplieron los estándares dados en el anexo técnico del contrato para la configuración de una sede electrónica.							NO	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?			
										NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?			
										NO	6. ¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?			
										Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones
			De acuerdo con las							SI		Se cuento con la Estrategía de Racionalización para la entidad aprobade por el Comité Institucional de Gestión Desempeño.	Estrategia de racionalización de trámites publicada en página web.	En trabajo de campo se pudo evidenciar que se cuenta con la estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional de Gestión Desempeño.
Trámi	re 9818	del sistema d		servicio para tacilitar la realización de trámites del SISBÉN en los corregimientos de la ciudad de Pasto y en comunas de difícil acceso o consideradas de alto riesgo	el Os Administrativa o	Aumento de canales y/o puntos de atención - ferias de servicio		28/11/2025	Subsecretaría de Sistemas de Información - SISBÉN	SI	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	Se identifica la realización de brigadas en lo corregimientos y comunas del municipio lugraes de dificil acceso. La Oficina del Sibéh ha realizado una programación diaria y po comunas para el desarrollo de estas brigadas las cuales son dadas a conocer al ciudadana a través de piezas gráficas que so compartidas por los medios oficiales de la Alcaldía.	Cronogramas de brigadas de r servicio de enero a abril Informe de jornadas Sisbén llega a tu territorio	
		SISBÉN	información y cumple con los protocolos definidos para proteger los datos personales	ентнатена ае segunaad						NO	 ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora? 			
			y evitar posibles irregularidades en el proceso							NO	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?			
										NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?			
										NO	£La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?			

	0.0						PLANEACIÓN ESTRATÉGICA								
	多数性	*	NOMBRE DEL FORMATO							TEANERCION	LSIKALEGICA				
		3							ONITOREO Y SEGUIMIEN	ENTO A LA ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRAMITES					
,	LCALDIA DE	PASTO		FECHA 12-02-2025				VERSIÓN 01						consecutivo ágina 1 de 2	
		DATOS TRÁMITES A RAC	CIONALIZAR	12 02 2020	PLAN DE ACCIÓ		DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR VIGENCIA 2025				Tugeto 1 do 2				
Tipo	Número	Nombre	Situación actual	Mejora a implementar	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable		MONITOREO Y SEGUIMIENTO				
										Respuesta	Pregunta	Descripción del avance	Evidencias	Observaciones/Recomendaciones	
			De acuerdo con las directrices establecidas por el							SI	¿Quenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	Se cuenta con la Estrategia de Racionalización para la entidad aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.		En trabajo de campo se pudo e evidenciar que se cuenta con la a estrategia de racionalización aprobada por el comité institucional de Gestión Desempeño.	
Trámite	9818	Inclusión de persona: en la base de dato: del sistema de identificación y clasificación de potenciales beneficiarios de	Departamento Nacional de Praneación (DNP), entidad responsable de la custodia y administración de la base de datos del SISBÉN, el usuario debe presentarse de manera personal para realizar este	códula on borario laboral do	Administrativa	Mejora optimización de proceso oprocedimiento asociado o trámite	1/04/2025	31/12/2025	Subsecretaría de Sistemas de Información - SISBÉN	SI		La atención se realiza sin restricción de pico cédula. Se verifica mediante visita en campo haciendo la revisión de la atención colaquier usuario que requiera el trámite y mediante publicaciones del horario en sitio oficiales de la Alcaldía y cartelera de la Oficina Sisbén.	y s		
		programas sociales - SISBÉN	información y cumple con los protocolos definidos para			IIdillic				NO	 ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora? 				
			proteger los datos personales y evitar posibles irregularidades en el proceso							NO	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?				
										NO	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?				
										NO	¿La entidad ya cuenta con mecanismos para medir los beneficios que recibirá el usuario por la mejora del trámite?				
	Proy	yectó		ña]			Ana Arlesa Burgos Ordoñez					
												me D.L.			
			Je	HAROLD AIBEIR DELGADO	•				1			NELSON HERNÁN ROSERO ERASO Jefe Oficina de Planeación de Gestión Ins			
									•						