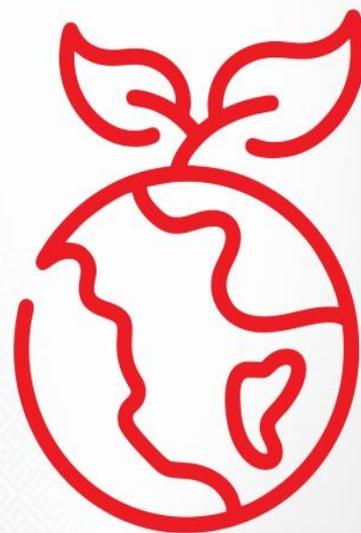




ALCALDÍA  
DE PASTO



# Plan de Austeridad y Gestión Ambiental





ALCALDÍA  
DE PASTO

SUBSECRETARÍA DE APOYO LOGÍSTICO

Fecha	Enero de 2024		
Resumen	El presente documento es el resultado del trabajo articulado por la Subsecretaría de Apoyo Logístico de la Alcaldía de Pasto sede Anganoy, a través del cual se consolida el Plan de austeridad del gasto y gestión ambiental para el uso eficiente de los recursos en la Alcaldía Municipal.		
Palabras clave	Plan, Apoyo Logístico, Consumo, recursos, eficiencia económica, uso eficiente.		
Formato	PDF	Versión	001
Participantes	Ing. EIDER JAMIT SOLARTE ASMAZA WBEYMAR ARIEL MUÑOZ CHAVEZ. <b>Contratista</b>		
Aprobó	LILIANA PALACIOS MOLINA <b>Subsecretaria de Apoyo logístico</b>		



## Tabla de contenido

INTRODUCCIÓN.....	4
ANTECEDENTES.....	5
ALCANCE .....	6
MARCO LEGAL .....	7
CONCEPTOS .....	8
OBJETIVOS GENERAL.....	9
Objetivos Específicos.....	9
MATRIZ OPERATIVA .....	10
MEDICIÓN .....	13



ALCALDÍA  
DE PASTO

SUBSECRETARÍA DE APOYO LOGÍSTICO

## INTRODUCCIÓN

El presente documento es el resultado del trabajo articulado por la Subsecretaría de Apoyo Logístico de la Alcaldía de Pasto sede Anganoy, a través del cual se consolida el Plan de austeridad del gasto y gestión ambiental para el uso eficiente de los recursos en la Alcaldía Municipal, que permitirá dar cumplimiento a lo establecido por la Ley, desde el Gobierno Nacional para tener una gestión pública efectiva, eficiente y eficaz a favor del ambiente, la buena utilización y aprovechamiento de los recursos.



ALCALDÍA  
DE PASTO

SUBSECRETARÍA DE APOYO LOGÍSTICO

## ANTECEDENTES

El contexto que motiva la elaboración de este documento se fundamenta en la necesidad de adecuar la gestión administrativa de la Alcaldía de Pasto, bajo los principios de austeridad y gestión ambiental. La búsqueda de una administración pública más eficiente y transparente, en consonancia con las leyes nacionales, ha impulsado la iniciativa de desarrollar un Plan integral que aborde tanto la optimización del gasto como la preservación del entorno ambiental.



ALCALDÍA  
DE PASTO

SUBSECRETARÍA DE APOYO LOGÍSTICO

## ALCANCE

El alcance de este Plan abarca la totalidad de las operaciones y prácticas administrativas en la Alcaldía Municipal de Pasto. Se extiende desde la identificación y aplicación de medidas de racionalización en el consumo de recursos hasta la generación de iniciativas adicionales que promuevan la eficiencia, economía y efectividad en el uso de los recursos públicos. Además, incluye acciones concretas, como jornadas pedagógicas, para sensibilizar a los funcionarios y fomentar una cultura de uso eficiente de los recursos en la administración local. Este enfoque integral busca no solo cumplir con los requisitos legales de austeridad y gestión ambiental, sino también establecer un marco sólido para una gestión pública responsable y sostenible en beneficio del ambiente y la comunidad.

## MARCO LEGAL

- Directiva Presidencial número 09 de 2018 "Directrices de austeridad".
- Directiva Presidencial 4 de 2012." Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política Cero Papel en la Administración Pública. Presidente de la República".
- Directiva Presidencial número 02 de 2015 "Buenas prácticas para el ahorro de energía y agua".
- Decreto 1737 DE 1998 "Por el cual se expiden medidas de austeridad y eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del Tesoro Público".
- Resolución 0836 de 2017 "Política de uso eficiente de papel-cero papeles".
- Artículo 84 del Decreto 2467 de 2018. "Plan de austeridad del gasto".
- Resolución 1297 del 8 de julio de 2010, "Por la cual se establecen los Sistemas de Recolección Selectiva y Gestión Ambiental de Residuos de Pilas y \ Acumuladores y se adoptan otras disposiciones".
- Decreto 4741 del 30 de diciembre de 2005, "Por el cual se reglamenta parcialmente la prevención y manejo de los residuos o desechos peligrosos generados en el marco de la gestión integral".
- Decreto 1076 del 26 de mayo de 2015, "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible".
- Decreto 284 del 15 de febrero de 2018 MADS, "Por el cual se adiciona el Decreto 1076 de 2015, Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, en lo relacionado con la Gestión Integral de los Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos - RAEE Y se dictan otras disposiciones".
- Ley 1672 del 19 de julio 2013, "Por la cual se establecen los lineamientos para la adopción de una política pública de gestión integral de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE), y se dictan otras disposiciones".
- Decreto 444 de 2023 (marzo 29), Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2023 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación



ALCALDÍA  
DE PASTO

SUBSECRETARÍA DE APOYO LOGÍSTICO

## CONCEPTOS

**Austeridad:** Hace referencia a una política económica basada en la sencillez, moderación y reducción del gasto público de tal forma que no afecten el funcionamiento de las entidades del sector gobierno y contribuya a la eficiencia y transparencia administrativa.

**Gestión ambiental:** Se denomina gestión ambiental o gestión del medio ambiente al conjunto de diligencias conducentes al manejo integral del sistema ambiental.

**Consumo eficiente:** El ahorro o eficiencia energética consiste en utilizar los recursos de mejor manera. Es decir, con la misma cantidad de energía o con menos, obtener los mismos resultados. Esto se puede lograr a través del cambio de hábitos, del uso tecnologías más eficiente, o una combinación de ambos.

**Vehículo de servicio oficial:** Vehículo automotor destinado al servicio de entidades públicas.



ALCALDÍA  
DE PASTO

SUBSECRETARÍA DE APOYO LOGÍSTICO

## OBJETIVOS GENERAL

Aplicar la política pública de austeridad, eficiencia, economía y efectividad; que debe prevalecer en la administración pública de los entes municipales, con el fin de obrar responsablemente y que prevalezca el principio de economía, en el marco de las normas sobre austeridad del gasto público y gestión ambiental en la Alcaldía Municipal de Pasto.

### Objetivos Específicos

- ✓ Identificar e implementar acciones de racionalización en el consumo de los recursos de la Alcaldía Municipal de Pasto
- ✓ Generar iniciativas adicionales que contribuyan al uso de recursos públicos con eficiencia, economía y efectividad.
- ✓ Sensibilizar a los funcionarios de la administración a través de jornadas pedagógicas sobre el uso eficiente de los recursos.

**MATRIZ OPERATIVA**

<b>Actividad</b>	<b>Producto</b>	<b>Indicador de Cumplimiento</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha Inicio</b>	<b>Fecha Final</b>
Gestionar el uso de la Tecnologías de la Información y comunicación, en la realización de reuniones con el fin de reducir los costos de desplazamiento de los funcionarios.	Reunión virtual, video conferencia.	20 % menos reuniones presenciales con el fin de disminuir los costos de desplazamiento. Aplicar las nuevas aplicaciones y tecnologías para la disminución de las mismas.	Despacho – Secretarías – Subsecretarios – Directores y Jefe de Dependencia.	02/01/2024	31/12/2024
Determinar la periodicidad del transporte requerido para el servicio, según el cronograma establecido por el la Subsecretaria de Apoyo logístico (por días, por semana o mensual).	Formato solicitud de servicio de acuerdo a las necesidades.	Ahorro del 10% en gastos de transporte, aplicación de formatos semanales, quincenales, mensuales u/o extemporánea ya que se presente algún requerimiento.	Jefe de Dependencias	02/01/2024	31/12/2024
El transporte solo será para el cumplimiento de la Misión y Visión de la Administración y no de beneficio propio. (Verificar el cumplimiento del	Formatos establecidos por la administración para el control.	Control formato de movimiento del uso del servicio, y según implementación de planillas de salida e ingreso y ruta de vehículos oficiales.	Secretaria General – Subsecretaria de Apoyo Logístico – Almacén.	01/01/2024	31/12/2024



servicio sea EXCLUSIVAMENTE DE USO OFICIAL).					
Diseñar e implementar el Reglamento de uso de vehículos oficiales, u/o actualizar el existente.	Acto administrativo de aprobación.	Un reglamento aprobado.	Oficina jurídica secretaria general – Oficina Jurídica del despacho	01/01/2024	29/06/2024
Socializar el reglamento de uso de los vehículos oficiales propiedad de la Alcaldía de Pasto	Una jornada de Capacitación Reglamento del uso de vehículos oficiales	Capacitación de Secretarios, Subsecretarios, directores, jefes de dependencia y Conductores oficiales de la Alcaldía Municipal de Pasto sobre el reglamento de uso de vehículos oficiales.	Secretaría General - Subsecretaria de Apoyo Logístico – Almacén.	Desde la fecha de implementación del reglamento de uso de vehículos oficiales.	31/08/2024
Evaluar el flujo de consumo de papel. (Cuadro estadístico del manejo según la necesidad de la dependencia).	Cuadro de control de seguimiento de consumo de papel	Alcanzar un ahorro de consumo de papel de al menos el 10% respecto al periodo anterior. (Se realizará una capacitación y socialización en donde los jefes de dependencia deben utilizar la firma electrónica).	Despacho – Secretarias – Subsecretarios – Directores y Jefe de Dependencia.	01/01/2024	31/12/2024
Realizar campaña de sensibilización con actividades para la implementación del Plan de acción para el uso eficiente del papel en la Alcaldía de Pasto.	Elaboración de campaña de sensibilización con actividades para la implementación del Plan de acción para el uso eficiente del papel en la	Desarrollo de capacitaciones y comunicaciones del plan de CERO PAPEL.	Secretaría General - Subsecretaria de Apoyo Logístico - Almacén	01/01/2024	31/12/2024



ALCALDÍA  
DE PASTO

SUBSECRETARÍA DE APOYO LOGÍSTICO

	Alcaldía de Pasto 2024.				
Realizar jornadas de sensibilización y control sobre la importancia del uso eficiente de energía	Capacitación sobre la sensibilización del uso de energía	Realizar una jornada de sensibilización en el uso eficiente de energía. (Con Apoyo de CEDENAR y Sepal).	Secretaría General - Subsecretaria de Apoyo Logístico	01/06/2024	31/06/2024
Realizar seguimiento al uso eficiente de energía.	Estadísticas de consumo	Cada trimestre se realizará la verificación de algunas áreas las cuales, a fin de año, se ha establecido el control de la administración.	Secretaría General - Subsecretaria de Apoyo Logístico	01/01/2024	31/12/2024
Realizar jornadas de sensibilización y control sobre la importancia del uso eficientes del consumo de agua	Capacitaciones de sensibilización de jornada de bajo consumo y cuidado del agua.	Realizar una jornada de sensibilización en el uso eficiente del consumo de agua. (Empopasto).	Secretaría General - Subsecretaria de Apoyo Logístico	01/07/2024	31/7/2024
Realizar seguimiento al uso eficiente del consumo de agua.	Estadísticas de consumo	Cada trimestre se realizará la verificación de algunas áreas las cuales, a fin de año, se ha establecido el control de la administración.	Secretaría General - Subsecretaria de Apoyo Logístico	01/01/2024	31/12/2024

## MEDICIÓN

Siguiendo los lineamientos establecidos por la oficina planeación institucional y la oficina de control interno la subsecretaria de apoyo logístico será la responsable de efectuar la verificación en la elaboración, difusión, seguimiento y control a las acciones contempladas en el presente documento, para lo cual realizará las siguientes actividades:

- ✓ Verificar la elaboración y publicación del Plan de austeridad del gasto y gestión ambiental el cual fue liderado en su elaboración.
- ✓ Realizar seguimiento a las actividades de cada uno de los componentes, contemplados en el PLAN 2024.

NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	FORMULA	PERIODICIDAD
Socialización del Plan	Verificar la elaboración y publicación del Plan de austeridad del gasto y gestión ambiental el cual fue liderado en su elaboración.	Socialización del Plan de Austeridad y Gestión Ambiental *100	Anual
Seguimiento	Realizar seguimiento a las actividades de cada uno de los componentes, contemplados en el Plan 2024.	(Seguimientos realizados/Seguimientos programados) *100	Anual

Original firmado por

**LILIANA PALACIOS MOLINA**  
Subsecretaria de Apoyo Logístico